



I.S.I.S. "L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli  
Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565  
Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322  
e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: [www.davincicarli.edu.it](http://www.davincicarli.edu.it)

## A.S. 2022-2023 - CLASSE: 3<sup>^</sup>D - PROGRAMMA SVOLTO

**DISCIPLINA: Economia aziendale e geopolitica**

**INSEGNANTE: prof.ssa Uva Cecilia**

### Obiettivi della disciplina in termini di competenze

#### Competenze da sviluppare

Interpretare la gestione del sistema azienda. • Utilizzare i sistemi informativi aziendali per realizzare attività comunicative. • Utilizzare le tecniche e le procedure di rilevazione contabile delle operazioni aziendali. • Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali. • Comprendere ed utilizzare in modo appropriato la terminologia disciplinare specifica.

### Moduli didattici realizzati

#### M01: L'azienda e l'attività d'impresa

Conoscenze	Abilità
L'azienda ed i suoi elementi L'attività mercantile individuale ed il contesto in cui opera: gli stakeholder L'azienda come sistema- Le scelte imprenditoriali - Il concetto di organizzazione e la struttura organizzativa Le funzioni aziendali L'internazionalizzazione delle imprese Gli adempimenti amministrativi iniziali. L'importanza della pianificazione iniziale nelle imprese di nuova costituzione La Geopolitica - L'impresa e la geopolitica	Individuare semplici scelte, anche geopolitiche operate in un determinato contesto aziendale.

#### M02: . La gestione dell'impresa

Conoscenze	Abilità
La gestione come sistema unitario di operazioni tra loro	Individuare e classificare le operazioni della gestione



I.S.I.S. "L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli

Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565

Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322

e-mail: [tsis001002@istruzione.it](mailto:tsis001002@istruzione.it) - [tsis001002@pec.istruzione.it](mailto:tsis001002@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.davincicarli.edu.it](http://www.davincicarli.edu.it)

collegate - Le operazioni interne ed esterne di gestione:  
la provvista di mezzi finanziari, la classificazione dei finanziamenti - l'acquisizione dei fattori produttivi (classificazione) - la trasformazione fisico-economica - la vendita dei beni e dei servizi prodotti

### M03: Il reddito d'esercizio e il patrimonio di funzionamento

Conoscenze	Abilità
Concetto di periodo amministrativo e di esercizio - I Costi ed i Ricavi della gestione (classificazione secondo natura) - Le Manifestazioni finanziarie - I cicli dell'attività aziendale Introduzione ai concetti di : competenza economica dei costi e dei ricavi, reddito d'esercizio, Situazione Patrimoniale di fine esercizio La classificazione degli elementi del patrimonio	Dato un fatto di gestione, saper individuare l'aspetto finanziario ed economico. Classificare i costi secondo la loro natura. Individuare gli elementi del patrimonio.

### M04: Il Sistema Informativo Aziendale

Conoscenze	Abilità
La comunicazione aziendale e il sistema informativo: Definizione e funzione La contabilità generale e la sua funzione: il risultato economico e il patrimonio di funzionamento Gli obblighi contabili	Rappresentare e documentare procedure e flussi informativi

### M05: . Il metodo della partita doppia e le sue regole

Conoscenze	Abilità
Gli aspetti della gestione: aspetto economico e finanziario Il conto: definizione Classificazione dei conti e loro funzionamento	Individuare le regole contabili



I.S.I.S. "L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli

Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565

Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322

e-mail: [tsis001002@istruzione.it](mailto:tsis001002@istruzione.it) - [tsis001002@pec.istruzione.it](mailto:tsis001002@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.davincicarli.edu.it](http://www.davincicarli.edu.it)

I conti finanziari, i conti economici di reddito, i conti di capitale

L'analisi dei fatti amministrativi: il libro Giornale e il Mastro

**M06: La contabilità generale delle imprese mercantili individuali: le scritture d'esercizio**

Conoscenze	Abilità
<p>1) La rilevazione contabile delle operazioni ordinarie di gestione relative alla costituzione, agli acquisti e al regolamento dei debiti.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- La costituzione dell'impresa con conferimento di liquidità e di beni disgiunti</li><li>- L'acquisto di un'azienda – l'avviamento</li><li>- le acquisizioni delle immobilizzazioni, gli oneri accessori ai beni strumentali</li><li>- Le parcelle dei professionisti</li><li>- gli acquisti di beni e di servizi e il relativo regolamento</li><li>- l'acquisto di merci all'estero, il documento doganale - resi e abbuoni sugli acquisti, le dilazioni di pagamento</li></ul> <p>2) La rilevazione contabile delle operazioni ordinarie di gestione relative alle vendite e alla riscossione dei crediti</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- le vendite di merci e il relativo regolamento</li><li>- le vendite all'estero - resi e abbuoni sulle vendite</li></ul> <p>3) La rilevazione contabile delle operazioni di finanziamento da terzi - L'ottenimento di un mutuo, il piano di ammortamento finanziario, il pagamento degli interessi periodici ed il rimborso del capitale alla scadenza/e prefissata/e</p> <p>4) La rilevazione contabile di altre operazioni di gestione</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- La liquidazione periodica Iva e l'acconto Iva di dicembre</li></ul> <p>5) La situazione contabile prima delle scritture di assestamento</p>	<p>Tenere la contabilità aziendale</p> <p>Individuare e analizzare sotto il profilo finanziario ed economico le diverse operazioni d'esercizio.</p> <p>Saper riconoscere i dati dei documenti originari (fattura, parcella, mezzi di pagamento e riscossione, busta paga) da trasferire nella registrazione in Partita Doppia.</p> <p>Applicare il calcolo finanziario relativo a sconti ed interessi</p>



I.S.I.S. "L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli

Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565

Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322

e-mail: [tsis001002@istruzione.it](mailto:tsis001002@istruzione.it) - [tsis001002@pec.istruzione.it](mailto:tsis001002@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.davincicarli.edu.it](http://www.davincicarli.edu.it)

--	--

**M06:** : La contabilità generale delle imprese mercantili individuali: le scritture di fine esercizio e la redazione dei prospetti contabili di Bilancio

Conoscenze	Abilità
<p>La competenza economica dei costi e dei ricavi e le scritture di assestamento :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- le operazioni di integrazione e di rettifica (i risconti, i ratei e le rimanenze finali di magazzino)</li><li>- l'ammortamento delle immobilizzazioni materiali ed immateriali - Il piano di ammortamento economico</li></ul> <p>La situazione contabile dopo le scritture di assestamento</p> <p>Il riepilogo dei componenti del reddito d'esercizio e la rilevazione del risultato economico</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- La rilevazione del risultato economico d'esercizio</li><li>- La chiusura generale dei conti</li></ul>	<p>Individuare la competenza economica di costi e ricavi</p> <p>Saper individuare, calcolare e rappresentare graficamente ratei e risconti</p> <p>Saper rappresentare nella situazione economica e patrimoniale di bilancio i riflessi contabili derivanti dalle singole operazioni d'esercizio e di assestamento ad esse collegate. Saper individuare gli elementi del reddito d'esercizio e del patrimonio di funzionamento.</p>
<p><b>Educazione civica</b></p> <p>La comunicazione aziendale, le PMI e la realtà dei distretti industriali: un esempio di integrazione e di rispetto dell'ambiente socio-economico locale</p>	

Trieste, 16/06/2023

La Docente  
Cecilia Uva